

## 各種証明の申請及び交付について

ボローニャでの 1 日領事出張サービスでの受領を希望される方は、（１）郵送申請または（２）オンライン申請のいずれかの方法で申請してください。

### ●申請締め切り日

（１） 郵送申請の場合：令和 7 年 4 月 3 0 日（水）郵送必着。

（２） オンライン申請の場合：令和 7 年 4 月 3 0 日（水）オンライン審査完了。

（オンライン申請受付後、審査完了まで手続きをする必要があります）

### ●事前申請の流れ（申請前に必ず当館までご連絡ください）

| （１） 郵送申請                | （２） オンライン申請                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                         | 1 日領事出張サービスではクレジットカードによる決済はできません。                                               |
| 申込（総領事館へ E メールで連絡）      | 申込（総領事館へ E メールで連絡）                                                              |
| ↓                       | ↓                                                                               |
| 総領事館から必要書類のご案内          | 総領事館から必要書類のご案内                                                                  |
| ↓                       | ↓                                                                               |
| 申請書、必要書類の準備             | ORR ネットにログインの上、申請。オンライン申請時に「申請者備考欄」という箇所がありますので、領事出張サービスでの受け取りを希望する旨を必ずご記載ください。 |
| ↓                       | ↓                                                                               |
| 郵便による書類提出（4 月 3 0 日要必着） | 書類不備等がある場合、修正依頼通知が届く                                                            |

|                                                   |                                                                |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ↓                                                 | ↓                                                              |
| 総領事館における書類確認                                      | ORR ネットにログインし、修正を実施。システムから修正を実施できない場合には、郵送申請に切り替えていただくことがあります。 |
| ↓                                                 | ↓                                                              |
| 申請手続き完了のご連絡【メールもしくは電話】                            | 申請手続き完了のご連絡【Eメール】<br>(4月30日まで)                                 |
| ↓                                                 | ↓                                                              |
| 1日領事出張サービスでの本人による受取。事前に郵送で提出した関係書類の原本を必ず持参してください。 | 1日領事出張サービスでの本人による受取。申請時にアップロードした関係書類の原本を必ず持参してください。            |

●証明のオンライン申請（ORR ネット登録済の方）について（当館 HP）

[https://www.milano.it.emb-japan.go.jp/itpr\\_ja/online\\_certif.html](https://www.milano.it.emb-japan.go.jp/itpr_ja/online_certif.html)

●ORR ネット（証明オンライン申請ページ）

<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/RRnet/index.html>

●必要書類について（当館 HP）

[https://www.milano.it.emb-japan.go.jp/itpr\\_ja/certif\\_index.html](https://www.milano.it.emb-japan.go.jp/itpr_ja/certif_index.html)

●発行手数料

手数料は下記当館ホームページを参照ください。

[旅券・証明・査証手数料（令和7年度）](#)

※1日領事出張サービスでのお支払い方法は、当日会場での現金納付のみとなり、オンライン納付はお選びいただけませんので、クレジットカード登録をなさらないよう、ご注意ください。

お支払いはユーロ現金で、お釣りのないよう当日ご用意いただけますよう、ご協力をお願いいたします。